



Regulamin Sekcji Technicznych przy Prezydium SU w VIII LO im. Władysława IV

Art. 1.

Postanowienia ogólne

1. Sekcja Technicznych (zwana dalej: „Sekcją”) należy do Organów Pomocniczych SU.
2. Zadaniem Sekcji jest zapewnienie obsługi technicznej wszystkich szkolnych wydarzeń z ramienia SU albo na prośbę Dyrektora VIII LO lub innych organów szkoły.
3. Do Sekcji może wstąpić każdy zainteresowany uczeń VIII LO im. Władysława IV, jednak jego przydział do zespołu oraz zakres obowiązków zależy będzie od indywidualnych umiejętności oraz decyzji Przewodniczącego Sekcji.
4. Członkowie Sekcji ponoszą bezpośrednią odpowiedzialność za sprzęt, z którym pracują.
5. Sekcja odpowiada przed Opiekunami SU i Kierownikiem Administracji.

Art. 2.

Struktura Sekcji Technicznych

1. Przewodniczący Sekcji Technicznych
 - a. Na czele Sekcji stoi Przewodniczący Sekcji.
 - b. Przewodniczący Sekcji wybierany jest przez ustępującego Przewodniczącego za zgodą Opiekunów SU.
 - c. W przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu, Regulaminu Samorządu Uczniowskiego, Statutu VIII LO im. Władysława IV lub innych poważnych uchybień Przewodniczącego Sekcji mogą odwołać Opiekunowie SU z inicjatywy własnej lub na pisemny i uzasadniony wniosek 50% członków Sekcji. Nowy Przewodniczący wybierany jest przez Opiekunów SU po konsultacji z Przewodniczącym Prezydium SU spośród kandydatów zgłoszonych przez członków Sekcji, Przewodniczącego SU lub z inicjatywy własnej.
2. Przewodniczący może wyznaczyć swojego zastępcę spośród członków Sekcji i wyznaczyć mu zadania.
3. Zespoły
 - a. Przewodniczący Sekcji może tworzyć Zespoły i wyznaczyć Kierowników tychże Zespołów, jeśli wymaga tego organizacja danego wydarzenia.
 - b. Przewodniczący Sekcji może w każdej chwili zarówno zmienić skład osobowy poszczególnych Zespołów, jak i wyznaczyć nowego Kierownika.

Art. 3.

Skład Sekcji

1. Techniczni
 - a. Technicznym nazywany jest każdy członek Sekcji, który przeszedł szkolenie (indywidualnie udzielone przed Przewodniczącym Sekcji lub osobę przez niego



- wyznaczoną bądź grupowe), podczas którego zdobywa podstawową wiedzę i umiejętności technicznego.
- b. Wstąpienie do Sekcji jest dobrowolne i odbywa się poprzez ustną deklarację złożoną Przewodniczącemu Sekcji.
 - c. Każdy członek Sekcji wstępując do niej ma obowiązek podpisania oświadczenia, potwierdzającego znajomość Regulaminu Samorządu Uczniowskiego i niniejszego Regulaminu oraz zawierającego zobowiązanie do ich przestrzegania.
 - d. W przypadku złamania któregośkolwiek z punktów niniejszego Regulaminu członek Sekcji może zostać upomniany przez Przewodniczącego Sekcji, Opiekuna SU lub nauczyciela.
 - e. Jeżeli łamanie Regulaminu zdarza się notorycznie lub zaburza pracę Sekcji, członek Sekcji może zostać wydalony z Sekcji decyzją Przewodniczącego Sekcji bądź Opiekunów SU po uprzednich konsultacjach z Przewodniczącym Sekcji.
2. Przewodniczący Sekcji powoływany zgodnie z art. 2. ust. 1.

Art. 4.

Obowiązki technicznych

1. Dbanie o porządek w szafach technicznych, za kulisami oraz na stanowisku za konsolą.
2. Doszkalanie się i prowadzenie szkoleń dla nowych technicznych.
3. Po każdym wydarzeniu szkolnym przywrócenie Auli do stanu sprzed jej użytkowania.
4. Niezwłoczne informowanie Przewodniczącego Sekcji o wszystkich usterkach, brakach lub zamianach, które znacząco modyfikują sposób obsługi sprzętu.
5. Przestrzeganie zasad określonych w niniejszym Regulaminie pod karą wydalenia z Sekcji.

Art. 5.

Zasady pracy technicznych

1. Zwolnienia technicznych z lekcji muszą być z góry ustalone z Opiekunami SU w przypadku, gdy z ich pracy korzysta SU lub z nauczycielem odpowiedzialnym za dane wydarzenie w pozostałych przypadkach.
2. Techniczni przyjmują zadania do wykonania według następującej hierarchii, poczynając od najważniejszego:
 - a. Dyrektor VIII LO,
 - b. Opiekunowie SU,
 - c. Nauczyciel,
 - d. Przewodniczący Sekcji,
 - e. Kierownik Zespołu, jeżeli takowy został wyznaczony przez Przewodniczącego Sekcji.
3. Techniczni wykonują powierzone im zadania bezzwłocznie i najlepiej, jak potrafią.
4. Techniczni powinni być dyspozycyjni także w weekendy, a w przypadku braku ochotników osoby odpowiedzialne za określone działania wyznacza Przewodniczący Sekcji.



5. Przewodniczący Sekcji powinien być dyspozycyjny zawsze, chyba że przedstawi Opiekunom SU powód, który uznają za usprawiedliwiający nieobecność.
6. Techniczni, którzy otrzymają polecenie lub prośbę obstawy wydarzenia szkolnego zgodnie z art. 1. ust. 2. winni są niezwłocznie poinformować o tym Przewodniczącego Sekcji.
7. Przewodniczący Sekcji decyduje o liczbie technicznych do obstawy danego wydarzenia.

Art. 6.

Postanowienia końcowe

1. Zmiana niniejszego Regulaminu może nastąpić na wniosek technicznych, Przewodniczącego Sekcji lub Opiekunów SU po konsultacji z członkami Sekcji i za zgodą Opiekunów SU oraz Przewodniczącego Sekcji.
2. Wszelkie wątpliwości związane ze stosowaniem niniejszego Regulaminu rozstrzyga Przewodniczący Sekcji w porozumieniu z Opiekunami SU.